**«Принято»:**
педагогическим советом
МБОУ СОШ №47 г. Белгорода
Пр. от «31» 08 2016г.№1
.

**«Утверждаю»:**
директор школы
МБОУ СОШ №47 г. Белгорода
_____ Н.Ф. Маховицкая
Пр. от «31» 08 2016г.№ 419

**Правила**
**внутреннего распорядка структурного подразделения – детский сад муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №47» г. Белгорода.**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка (далее – Правила) структурного подразделения – детский сад муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №47» г. Белгорода (далее –детский сад) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для всех участников образовательного процесса (дети дошкольного возраста, педагоги, родители (законные представители).

1.2. Данные Правила основываются на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина и являются обязательными для соблюдения всеми участниками образовательного процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №47» г. Белгорода ( далее Учреждение).

1.3. Настоящие Правила устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории учреждения, с целью создания условий, способствующих гармоничному развитию детей дошкольного возраста, обеспечению условий профессионального роста педагогических работников, предоставление качественной образовательной услуги населению (родителям (законным представителям).

1.4. Настоящие правила доводятся до сведения участников образовательного процесса путем размещения правил на официальном сайте и на информационном стенде в здании Учреждения.

1.5. Настоящие Правила (дополнения и изменения к ним) рассматриваются и принимаются на педсовете школы, утверждаются и вводятся в действие приказом по Учреждению.

1.6. Настоящие Правила действуют до принятия новых правил.

## 2. Регламент работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения устанавливается Уставом Учреждения. Детский сад функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье, государственные праздничные дни); длительность работы – 12 часов; график работы – с 7.00 часов до 19.00 часов в дошкольных группах общеразвивающей и комбинированной направленности.

2.2. Учебный год в детском саду устанавливается с 1 сентября по 31 мая.

2.3. Детский сад функционирует в помещении, отвечающем санитарно - гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

2.4. Для дошкольных групп детского сада в соответствии с санитарными правилами разрабатывается и утверждается приказом по Учреждению режим дня.

2.6. Все режимные моменты в дошкольных группах осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.7. В детском саду не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.8. В здании Учреждения и на его территории всем участникам образовательной деятельности запрещается мусорить, курить, распивать

спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, не пристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

2.9. Для осуществления воспитательно-образовательной деятельности детского сада разрабатывает и реализует годовой план деятельности детского сада, образовательную программу, схему распределения непосредственно образовательной деятельности с детьми.

2.10. Учреждение устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для детей во время организации непосредственно образовательной деятельности согласно санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в группах старшего дошкольного возраста - 30 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 5,5-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

## 3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса детского сада являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритете общечеловеческих ценностей.

3.3. Порядок комплектования дошкольных групп детского сада определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящими правилами, правилами приема учащихся в Учреждение..

**3.1. Дети**

3.1.1. Учреждение обеспечивает права каждого ребёнка в соответствии с действующим законодательством и гарантирует:

- образование в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, принятой учреждением с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- поддержку разнообразия детства; сохранение уникальности и самооценки как важного этапа в общем развитии человека;
- -сохранение и защиту здоровья ребенка;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту и уважение человеческого достоинства и личности ребенка;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии.
- получение дополнительных образовательных услуг.

3.1.2. В дошкольные группы детского сада принимаются дети от 5.5 до 7 лет.

3.1.3. Прием детей в дошкольные группы детского сада осуществляется директором на основании медицинского заключения ребенка,

заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), свидетельства о регистрации ребенка, для детей с ОВЗ дополнительно предоставляется согласие родителей и заключение с рекомендациями ПМПК города Белгорода.

3.1.4. Количество детей в дошкольных группах общеразвивающей и комбинированной направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - для детей старшего дошкольного возраста не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

3.1.5. Предельная наполняемость дошкольной группы общеобразовательной направленности составляет – 25 детей.

3.1.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в дошкольные группы детского сада только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения городской психолого-медико- педагогической комиссии.

3.1.7. Тестирование детей при приеме в детский сад не проводится.

3.1.8. После перенесенного заболевания, а так же отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенок принимается в группу только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными, а так же рекомендации по индивидуальному режиму ребенка-реконвалесцента на первые 10-14 дней (СанПин 2.4.1.3049 – 13 пункт 11.3.).

3.1.9.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребенка из детского сада: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным ст. 61 от 29.12.2012 N 273-ФЗ

3.1.10. Отчисление ребёнка из детского сада оформляется приказом по Учреждению на основании заявления, поданного родителями (законными представителями) на имя директора Учреждения.

3.1.11. Ежедневный утренний прием детей в детский сад осуществляется воспитателями групп с 7.00 часов. Родители (законные представители) или доверенные лица, достигшие 18 летнего возраста, передают ребенка только воспитателю, непосредственно работающему на группе. Выявленные дети с выраженной симптоматикой болезней и дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

3.1.12. Заболевшие дети в течение дня изолируются от здоровых детей в медицинский блок (изолятор) до прихода родителей (законных представителей), или, по необходимости, направляются в лечебное учреждение (с устного согласия родителей (законных представителей)).

**3.2. Родители (законные представители) детей**

3.2.1. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в детском саду, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход ребёнка в детском саду, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

3.2.2. Родители (законные представители) обязаны:

– Соблюдать правила внутреннего распорядка детского сада, требования локальных нормативных актов, которых устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между детским садом и детьми и (или) их родителями (законными представителями и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений, соблюдать условия настоящего договора.

– После перенесенного заболевания, а так же отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенок принимается в группу только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведения об

отсутствии контакта с инфекционными больными, а так же рекомендации по индивидуальному режиму ребенка-реконвалесцента на первые 10-14 дней (СанПин 2.4.1.3049 – 13 пункт 11.3.).

– В случае заболевания ребенка в тот же день до 9.00 часов сообщить об этом старшей медсестре, воспитателю группы и не позднее, чем за 1 день известить воспитателя об отсутствии ребенка по иным причинам.

– Сообщить старшей медсестре, воспитателю группы о дате возобновления посещений ребенком детского сада после отсутствия – до 14.00 часов предыдущего дня.

– Уважать честь и достоинство детей и работников детского сада.

3.2.3. Родители (законные представители) детей имеют право:

– Знакомиться с уставом Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности дошкольного образования.

– Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

– Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка.

– Принимать участие в управлении Учреждения.

– Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

– Пользоваться льготами по оплате за уход и присмотр за ребенка в детском саду в соответствии с действующим законодательством, получать в установленном законодательством порядке компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в детском саду.

– Защищать права и законные интересы детей.

**3.3. Организация труда педагогических работников детского сада**

3.3.1. Права педагогических работников детского сада и меры их социальной поддержки определены законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящими правилами, трудовым договором, коллективным договором Учреждения.

3.3.2. Педагогические работники детского сада имеют право:

– участвовать в управлении Учреждением в порядке, определенном в Уставе;

– выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и дидактические материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной педагогическим советом Учреждения;

– защищать свою профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию;

– на профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с Федеральными государственными требованиями и действующим законодательством;

– проходить аттестацию с целью присвоения первой или высшей квалификационной категории;

– участвовать в экспериментальной и (или) инновационной деятельности;

– распространять среди коллег практические материалы своего педагогического опыта;

– сокращенную рабочую неделю (не более 36 часов), на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение досрочной пенсии по старости (согласно законодательству Российской Федерации), на длительный (до 1 года) отпуск без сохранения заработной платы не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы. Длительный отпуск без сохранения заработной платы может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности Учреждения.

Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

3.3.3. Педагогические работники детского сада обязаны:

– знакомиться с приказами директора и выполнять их;

– соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, настоящие правила, условия трудового договора Учреждения;

– беречь и укреплять материальную собственность Учреждения;

– уважать и оберегать честь и достоинство детей;

– защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;

– сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и развития детей;

– обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;

– выполнять требования должностных инструкций;

– содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на предоставление качественной образовательной услуги;

– незамедлительно принимать меры по предупреждению травматизма среди вверенных им детей.

3.3.4. Педагогические работники обязаны проходить аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой ими должности 1 раз в пять лет (для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории).

3.3.5. Перед началом календарного года разрабатывается и утверждается приказом по Учреждению график работы работников детского сада на год.

3.3.6. На 1 сентября и 1 января текущего календарного года на всех педагогических работников детского сада проводится тарификация согласно утвержденному штатному расписанию.